



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 507
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

№ 26/1-0

от 21.02.2022

**«О порядке проведения всероссийских
проверочных работ 11 классах»**

В соответствии с Приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 №1139 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году", Положением о проведении Всероссийских проверочных работ в ГБОУ школа 507 Московского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (Приложение 1).
2. Назначить ответственными организаторами за проведение ВПР на Московском проспекте, 169 - заместителя директора по УР Исмагилову Л.М
3. Ответственным организаторам за проведение ВПР Исмагиловой Л.М.:
 - внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
 - скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР;
 - скачать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы;
 - распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;
 - Назначить организаторами проведения ВПР учителей в соответствующих кабинетах, согласно плану – графику (Приложение 1);
 - организовать выполнение участниками работы, выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - по окончании проведения работы собрать все комплекты;
 - в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов;
 - организовать проверку ответов участников экспертами (Приложение 2) с помощью критериев в течение не более 2 рабочих дней с момента окончания ВПР;
 - получить заполненную членами экспертных комиссий электронную форму сбора результатов выполнения ВПР в течение не более 2 рабочих дней с момента окончания ВПР;
 - загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и

кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

• Организовать общественное наблюдение при проведении ВПР 2021 года (Приложение 3).

4. Организаторам - учителям, участвующим в проведении ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.
5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы дежурных администраторов и учителей в соответствии с графиком дежурства (Приложение 1).
6. Утвердить состав экспертных комиссий по проверке всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11 классах (Приложение 2).
7. Утвердить список общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР. (Приложение 3).
9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
10. Обеспечить хранение работ участников до 31.12.2022 года
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

Е.Н. Майорова

Е.Н. Майорова

С приказом ознакомлены:

Исмагилова Т.М.	<i>Исмагилова</i>
Беликова О.Ю.	<i>Беликова</i>
Потанина С.С.	<i>Потанина</i>
Пудовкина Е.В.	<i>Пудовкина</i>
Березина О.Е.	<i>Березина</i>
Павлюк А.А.	<i>Павлюк</i>
Герасимова А.В.	<i>Герасимова</i>
Цыганова Ю.А.	<i>Цыганова</i>
Яркина Е.Б.	<i>Яркина</i>
Евсеева Е.Б.	<i>Евсеева</i>
Годарев Д.Г.	<i>Годарев</i>
Кононенко Н.А.	<i>Кононенко</i>
Мелентьева Е.А.	<i>Мелентьева</i>
Трегуб О.А.	<i>Трегуб</i>
Злобин В.А.	<i>Злобин</i>
Кербер Е.В.	<i>Кербер</i>
Иванова Ю.П.	<i>Иванова</i>
Зуева О.И.	<i>Зуева</i>
Сычев М.Г.	<i>Сычев</i>
Белых Т.В.	<i>Белых</i>
Зорина Т.В.	<i>Зорина</i>

Приложение 1
к приказу № 66/от 21.02.2022
«О порядке проведения всероссийских проверочных работ в 11 классах»

План-график проведения всероссийских проверочных работ
Московский проспект, 169

11 классы

Дата/предмет	класс	кол-во учащихся	урок	кабинет	Организатор в аудиторрии	Организатор вне аудиторрии
01.03.22 вт Английский язык	11а	27	2-3	48, 49	Березина О.Е. Петров К.Е.	Годарев Д.Г. Евсеева Е.Б.
02.03.22 ср Английский язык	11б	31	2-3	48, 49	Березина О.Е. Петров К.Е.	Годарев Д.Г. Евсеева Е.Б.
03.03.22 чт Английский язык	11в	28	2-3	48, 49	Березина О.Е. Петров К.Е.	Годарев Д.Г. Евсеева Е.Б.
10.03.22 чт Химия	11а	27	2-3	42	Мелентьева Е.А. Пудовкина Е.В.	Годарев Д.Г. Беликова О.Ю. Трегуб О.А.
	11б	31	2-3	47	Цыганова Ю.	
	11в	28	2-3	45	Потанина С.С. Герасимова А.В.	
11.03.22 пт История	11а	27	2-3	42	Цыганова Ю.А. Мелентьева Е.А.	Герасимова А.В. Злобин В.А.
	11б	31	2-3	47	Кононенко Н.А. Злобин В.А.	
	11в	28	2-3	45	Кербер Е.В. Исмагилова Л.М.	
16.03.22 ср Физика	11а	27	2-3	42	Цыганова Ю.А.	Герасимова А.В. Березина О.Е. Павлюк А.И.
	11б	31	2-3	47	Иванова Ю.П.	
	11в	28	2-3	45	Петров К.Е. Кербер Е.В.	
17.03.22 чт Биология	11а	27	2-3	42	Мелентьева Е.А. Пудовкина Е.В.	Годарев Д.Г. Беликова О.Ю. Герасимова А.В.
	11б	31	2-3	47	Цыганова Ю.	
	11в	28	2-3	45	Потанина С.С. Трегуб О.А.	
22.03.22 вт География	11а	27	2-3	42	Злобин В.А.	Яркина Е.Б.
	11в	28	2-3	45	Беликова О.Ю.	

Приложение 2
к приказу № 26/от 21.02.2022
«О порядке проведения всероссийских проверочных
работ в 11 классах»

Состав экспертных комиссий
для проверки всероссийских проверочных работ
в 11 классах

Предмет	Состав комиссии
Русский язык	Зорина Т.В. – председатель комиссии; Топоркова В.В. – член комиссии; Мелентьева Е.А. – член комиссии; Иванова Ю.П. – член комиссии
Математика	Исмагилова Л.М. – председатель комиссии; Кононенко Н.А. – член комиссии Зуева О.И. – член комиссии.
Биология	Сычев М.Г. – председатель комиссии; Беликова О.Ю. – член комиссии Яркина Е.Б. – член комиссии;
История	Белых Т.В. – председатель комиссии; Белянская М.Х. – член комиссии; Злобин В.А. – член комиссии
География	Сычев М.Г. – председатель комиссии; Яркина Е.Б. – член комиссии; Беликова О.Ю. – член комиссии.
Физика	Исмагилова Л.М. – председатель комиссии; Павлюк А.И. – член комиссии; Березина О.Е. – член комиссии
Химия	Исмагилова Л.М. – председатель комиссии; Трегуб О.А. – член комиссии; Яркина Е.Б. – член комиссии.
Английский язык	Исмагилова Л.М. – председатель комиссии; Цыганова Ю.А. – член комиссии; Герасимова А.В. – член комиссии Кербер Е.В.

Приложение 3
к приказу № 26/от 21.02.2022
«О порядке проведения всероссийских
проверочных работ в 11кл»

Список общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР

№ п/п	ФИО	№ телефона	Примечание
1	Выборнова Диана Владимировна (4а)	89508410264	dir@prioritet24.ru
2	Селиванова Яна Владимировна (4б)	89219154910	yanasel@yandex.ru
3	Хохлова Екатерина Николаевна (4в)	79111479364	ribka.hoh@mail.ru
4	Артюкова Ольга Владимировна (4г)	89219944721	домохозяйка
5	Сидикова Наргиза Мадаминовна (4д)	79675901424	sidikovp78@mail.ru
6	Шалагина Елена Владимировна (9б)	89213384342	Домохозяйка
7	Лычёва Галина Юрьевна (9б)	+79313834454	домохозяйка
8	Демьяненко Зоя Васильевна (8б)	8(911) 982 49 86	пенсионер
9	Степанова Татьяна Сергеевна (7а)	8(921) 586 99 84	Пенсионер
10	Калашникова Екатерина Николаевна (5в)	8(981) 104 74 05	Пенсионер
11	Смольская Светлана Анатольевна (6д)	8(906) 228 88 37	домохозяйка